



2.1 Introduktionskursus for nyvalgte kontaktpersoner

BAGGRUND

Som bindeled mellem menighedsråd og personale er kontaktpersonen den daglige leder for kirkens og kirkegårdens personale. Det kan være en udfordrende rolle, idet man reelt skal varetage arbejdsgiverrollen. Med dette introduktionskursus bliver du klædt på til at varetage kontaktpersonens opgaver.

FORMÅL

Kurset giver et overblik over de vigtigste emner/opgaver, som du beskæftiger dig med som kontaktperson.

Kurset vil være optakt til at etablere netværk for de kontaktpersoner, der måtte have interesse heri, og du vil høre om, hvordan Landsforeningen vil bidrage med ny viden om personaleforhold i folkekirken.

MÅLGRUPPE

Nyvalgte kontaktpersoner.

INDHOLD

Med udgangspunkt i hovedemnerne:

- ansættelsesforholdets etablering
- forhold under ansættelsen
- ansættelsesforholdets ophør

giver vi dig viden om en række væsentlige emner, som du har brug for, når du skal håndtere de daglige opgaver som kontaktperson.

FORM

Oplæg fra underviser med mulighed for at stille spørgsmål undervejs.

VARIGHED

3 timer inkl. pause.

Kursusstart eksempelvis kl.

18.30-21.30

DELTAGERANTAL

Min. 10 pers.

BESTILLING AF KURSUS

kursus@menighedsraad.dk eller
kursuskoordinator, Louise Bøgholm,
på tlf.: 87 32 21 32

